

№4 «Ақберен» бөбекжай балабақшасының
меңгерушісі *Б.М.* Б.Мұсырманқұлова

жылдық жоспар 2023 жылы «28» тамыздағы
№1 педагогикалық кеңесте бекітілді



**Мақтаарал ауданы білім бөлімінің
№4 «Ақберен» бөбекжай балабақшасы
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының
2023-2024 оқу жылына арналған**

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

Нұрлыбаев а/о

I. Ақпарат анықтама
Мектепке дейінгі мекеменің жалпы сипаттамасы
№4 «Ақберен» балабақшасы мемлекеттік коммуналды қазыналық
кәсіпорны туралы мәлімет

Мекеменің атауы: «Ақберен»

Ғимараттың типі: Типтік

Мекеменің қызмет түрі:

Мекен-жайы: Мақтаарал ауданы, Ж.Нұрлыбаев а/о, Бінталы е/м, Қ.Жошыұлы көшесі №10А

Телефон/факс: 8-707-503-50-81

Электрондық пошта: bayniyazova.1981@mail.ru

Веб-сайт: -

Қолданылуға берілген жылы: 2011 жыл 16 қараша

Ғимараттың салынған жылы: 1985 жыл

Балабақша меңгерушісі: Мусырманкулова Бадикулжамал Акимкуловна

Жобалық күші: 140

Барлығы: 140

Оқыту тілі: Қазақ тілі

Тәрбиеленушілер саны: 140

2022-2023

оқу жылының жұмысын талдау

Өткен оқу жылында «Ақберен» бөбекжай балабақшасында 8 топ жұмыс істеді. Топтарда 140 бала тәрбиеленді. Оқу тәрбие жұмыстары мемлекеттік тілде жүргізілді.

Әдістемелік кабинет Қазақстан туралы әдістемелік және ғылыми көркем әдебиетпен толықтырылды. Балабақшаның материалдық – техникалық базасын жақсарту мақсатында барлық топтарға үстел, орындықтар, ойыншық шкафтары мен кереуеттер берілді, ыдыс аяқтар алынды.

2022 – 2023 оқу жылында балабақша төмендегі тапсырмаларды орындау барысында жұмыс жүргізді.

1. Балабақшаға келген балаларды тәрбиелеу мен оқыту үшін қолайлы және қауіпсіз білім беру жағдайларын жасау, балалардың жас және жеке мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік және дағдыларды, рухани-адамгершілік құндылықтарды қалыптастыру, ұлттық салт-дәстүрлерге және жалпы адамзаттық құндылықтарға негізделген патриотизмге тәрбиелеу.

2. Балалардың мектепте оқуға әлеуметтік-психологиялық, тұлғалық, ерік, физикалық және зияткерлік дайындығын қалыптастыру.

3. Баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды және олардың әлеуметтенуін қамтамасыз ететін заттық-кеңістіктік дамытушы орта құру, балалардың зияткерлік, әлеуметтік және тұлғалық дамуына бағытталған білім беру салаларын кіріктіру, инновациялық әдістер мен технологияларды қолдану, тәрбиелеу, дамыту және оқыту міндеттерінің бірлігін қамтамасыз ету.

4. Қимылды, коммуникативтік, танымдық, шығармашылық, әлеуметтік білім, білік және дағдыларын, өз бетінше үйрену дағдыларын қалыптастыруға үйрету.

Оқу жылында тоқсан сайын балалардың даму дәрежесіне бақылау жүргізілді. Жыл бойы да педагогикалық кеңестер, меңгеруші жанындағы кеңестер, өндірістік кеңестер өтілді. Балабақша ұжымы бекітілген жоспар бойынша жұмыс жүргізді. Қызықты көрнекі құралдармен тәрбиешілер сабақтар көрсете білді. Балалардың сөздік қорларын байыту, байланыстырып сөйлеуге үйретуге арналған карточкалар, суреттер жинақталды. Тәрбиешілер жұмыс жоспарын түзеп, сабаққа қажетті жағдай жасауға байланысты жұмыстар жүргізілді. Балаларға дамыту ойындарын ойнату үшін қажетті құралдарды, дамыту ойындарын қолдан жасап, толықтырып эстетикалық талапқа сай ұйымдастырып отырды. Тәрбиешілер балаларға театр түрлерімен таныстырып қуыршақ тетрын көрсетіп берді.

Аудандық «Педагогикалық идеялар фестивалі» сайысына белсене қатысқаны үшін тәрбиешісі Б.Орынбекова 2орынды иеленсе, «Балаларға базарлық» атты кітап бұрышы сайысынан аудан бойынша 3 орынмен марапатталды, барлық мерекелерге іс – шаралар өткізілді. Тәрбиешілер барлық іс – шараға белсене дайындалып балалармен ата-аналар алғысын алып отырды.

2022-2023 оқу жылының мамыр айында кезектен тыс аудандық семинар өткізілді. Семинардың тақырыбы «Мектепке дейінгі ұйым тәрбиеленушілеріне экологиялық тәрбиені табиғатпен қарым-қатынаста жүргізу», мақсаты «Балабақшада табиғат жайында алғашқы ұғымды қалыптастыра отырып, айналадағы табиғатқа деген сүйіспеншілігін оятып, абстракты ойлауын дамыту, табиғаттың әсемдігін нәзік сезінуге, қамқор болуға баулу». «Қолөнер-еңбектің қайнар көзі» тақырыбында қалдық заттардан қолдан жасалған бұйымдар көрмесі ұйымдастырылды. Семинарды Мақтаарал ауданы адами әлеуетті дамыту бөлімінің МДҰ әдіскері С.Ибрагимова ашып берді. келген қонақтарға балабақша әдіскері М.Байниязованың ұйымдастыруымен «Біздің балабақшамыз!» тақырыбында слайд көрсетілді. Ботабекова Гулшат МАД тобының тәрбиешісі «Келді құстар далама» тақырыбында, Орынбекова Бактыгул ортаңғы тобының тәрбиешісі «Жәндіктер» , Зулымханова Райгул ересек тобының тәрбиешісі «Су-тіршілік көзі» , Байдаулетова Айман ортаңғы «Гүлдер» тобының тәрбиешісі «Топырақ.Су .Ауа» тақырыбында ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін өтіп, өз іс-тәжірибелерімен бөлісті. Аталған аудандық семинар өз деңгейінде жақсы өткізілді деп бағаланды. Мақсатқа жетуде балабақша ұжымы талмай еңбек етті. Семинарда ашық ұйымдастырылған іс-әрекет өтіп, өз тәжірибелерімен бөліскен педагогтарға мақтаарал ауданы адами әлеуетті дамыту бөлімінің басшысы М.Серикбаевтың алғыс хаттарымен марапатталды. Аталған оқу жылында балабақша ауласын көгалдандыру жұмыстары да қолға алынып, қара тал 24 түп, күздік хризантема гүлі 33 түп отырғызылды. Балалар ойнайтын алаңдар тазартылып, сырлау, жөндеу жұмыстары жүргізілді. Жалпы бөбекжай балабақшада жоспарлы және кезектен тыс жұмыстар толығымен атқарылып, өз деңгейінде жұмыстар жүріп жатыр. Алдағы уақытта балаларды жан-жақты дамыту мақсатындағы жұмыстар одан әрі жандандырылып, түрлі іс-шаралар, ертеңгіліктер, ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер, қойылымдар жоспарлы ұйымдастырылады.

Топтар саны

№ р/с	Топтың атауы	Жас ерекшелігі	Топ	Тәрбиешілер
1	«Қарлығаш»	5 жас	МАД	Аязова Зарипа Ботабекова Гулшат
2	«Гүлдер»	4 жас	Ересек тобы	Байдаулетова Айман Кузербаева Айсара
3	«Көгершін»	3 жас	Ортаңғы топ	Орынбекова Бактыгул Зулымханова Райгул
4	«Ақбота»	3 жас	Ортаңғы топ	Сламбекова Алия Уразбаева Галия
5	«Бүлдіршін»	3 жас	Ортаңғы топ	Жиенбаева Бактгул Тузелова Гулзакира
6	«Балапан»	2 жас	Кіші топ	Уразова Сауле Садибекова Айгерим
7	«Нұрбөбек»	2 жас	Кіші топ	Сындарова Бибигул Умирзакова Бану
8	«Күншуақ»	2 жас	Кіші топ	Уразова С Уразбаева г

ПЕДАГОГ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР СИПАТТАМАЛАРЫ

Балабақша ұжымы штат кестесіне сәйкес жұмыс істейді.

Педагог қызметкерлер құрамы 18 адам.

Оның ішінде: 1 меңгеруші, 1 әдіскер, 1 педагог-психолог, 14 тәрбиеші, 1 музыкалық жетекшісі.

Педагог қызметкерлер құрамын талдау (білімі және санаты)	Саны	Пайызы
Жоғарғы мектепке дейінгі білім Жоғарғы педагогикалық білім	14	77.7 %
Орта арнаулы мектепке дейінгі	4	22.3%
Жоғары санат Зерттеуші	1	5,6%
Бірінші санат Сарапшы	1	5,6%
Екінші санат Модератор	9 7	88.8%
Санат жоқ	0	0

Мектепке дейінгі ұйымда жұмыс жасайтын барлық педагогтер сәйкес келетін негізгі педагогикалық білімге ие

7 -39 % жоғары педагогикалық білімге ие педагогтер,

7- 39% жоғары мектепке дейінгі біліммен,

4-22 % орта арнаулы мектепке дейінгі білім

Біліктілік санаттары жоқ педагогтер – жоқ

Педагогикалық қызметкерлердің еңбек өтілдері

Оқу жылы	0-5 жыл	5-10 жыл	10-20 жыл	20 және одан жоғары	Барлығы
2023_-2024_ оқу жылы	0	1	13	4	18

2023_-2024_ оқу жылы аттестаттаудан өтетін педагогтер саны

Оқу жылы	Аттестаттаудан өтетін педагогтер		
	Жоғары (беру/растау)	сарапшы	Модератор
2023_-2024_ оқу жылы	-	-	9

Тәрбие-білім беру үрдісін талдау

2023-2024 оқу жылы

№	тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру	Міндеттері	Жауаптылар
1	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген	1. тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына; 2. тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне; 3. тәрбие мен оқыту мерзіміне қойылатын талаптарды анықтайды.	Менгеруші Б.Мусырманкулова Әдіскер М.Байниязова
2	Дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны - балалардың заттар мен ойыншықтарға еркін қолжетімділікті және күні бойы немен айналысатынын өз бетінше таңдауы	Қауіпсіз, балалардың жасына айықты және Үлгілік бағдарлама мазмұнына сәйкес болуы керек	Менгеруші Б.Мусырманкулова Әдіскер М.Байниязова
3	перспективалық жоспарға; - циклограммаға	Перспективалық жоспарды Үлгілік оқу жоспары мен Үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес тәрбиеші өз жас тобында жұмыс істейтін педагогтермен бірлесіп, жасайды	Менгеруші Б.Мусырманкулова Әдіскер М.Байниязова

2023-2024 оқу жылындағы міндеттері:

Тәрбиеленушілердің салауатты өмір салтын ұстанып, денсаулығын нығайту, дамыту мақсатында, ой-өрісі жаңашыл, шығармашылық деңгейде қызмет атқара алатын, дүниетанымы жоғары, жан-жақты қалыптасқан жеке тұлға тәрбиелеу мақсатында мына төмендегі міндеттерді алды:

1. Физикалық қасиеттерді дамыту.

а) Денсаулық сақтау технологиясын қолдана отырып, балалардың толыққанды денесін және психикасын дамытатын, ағзаны шынықтыратын, негізгі қимылдарды дамытатын жағдайлармен қамтамасыз ету.

ә) Физикалық дамыту физикалық дені сау баланы тәрбиелеуді, өз денсаулығына саналы түрде қарауды, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыруды қарастырады.

б) Балалардың өмірін қорғауға және денсаулықты нығайтуға жағдай жасау, Жүру, жүгіру, өрмелеу, лақтыру, секіру, тепе-теңдікті жетілдіруге мүмкіндік беретін негізгі қимыл түрлерін дамыту және үйлестіру.

2. «Шығармашылық» дағдылары дамыту.

а) Дәстүрден тыс әдістерді қолдану арқылы балалардың шығармашылығын дамыту, сұлулыққа, тазалыққа тәрбиелеу.

ә) Мектепке дейінгі балаларды этика-эстетикалық тәрбие беру арқылы жан – жақты және үйлесімді дамыту.

**№4 «Ақберен» бөбекжай бақшасының
2 жастан 5 жасқа дейінгі балаларды
мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың үлгілік оқу жоспары**

2023-2024 оқу жылы

№ р/с	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Жас топтары			
		Кіші топ «Нұрбөбек» «Күншуақ» «Балапан» (2- жастан бастап)	Орта жас «Бүлдіршін» «Ақбота» «Көгершін» тобы (3 жастан бастап)	Ересек жас «Гүлдер» тобы (4жастан бастап)	Мектепалды «Қарлығаш» тобы (5 жастан бастап)
С	Дене шынықтыру	Аптасына 3 рет	Аптасына 3 рет	Аптасына 3 рет	Аптасына 3 рет
	Дене шынықтыру ***	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту және	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Аптасына 2 рет
	көркем әдебиет	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Аптасына 2 рет
	Қазақ тілі	-	Аптасына 1 рет	Аптасына 1 рет	Аптасына 2 рет
	Қазақ тілі ***	-	күн сайын	күн сайын	Күн сайын
3	Сауат ашу негіздері	-	-	-	Аптасына 3 рет
4	Математика негіздері	-	күн сайын	күн сайын	күн сайын
	Сенсорика	күн сайын	-	-	-
5	Қоршаған ортамен танысу	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күн сайын
6	Сурет салу	күн сайын	күн сайын	күн сайын	0,25
	Мүсіндеу	күн сайын	күн сайын	күн сайын	0,25
	Жапсыру	-	күн сайын	күн сайын	0,25
	Құрастыру	-	күн сайын	күн сайын	0,25
7	Музыка	Аптасына 1 рет	Аптасына 1 рет	Аптасына 2 рет	Аптасына 2 рет
	Музыка ****	күн сайын	күн сайын	күн сайын	Күн сайын

**2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ҰЙЫМДАСТЫРЫЛҒАН ІС-ӘРЕКЕТІНІҢ
КЕСТЕСІ**

МЕКТЕПАЛДЫ «ҚАРЛЫҒАШ»ТОБЫ

Апта күндері	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Сауат ашу негіздері	Сауат ашу негіздері	Математика негіздері	Математика негіздері	Сауат ашу негіздері
	Қазақ тілі	Математика негіздері	Қазақ тілі	Сөйлеуді дамыту	Сурет салу (мүсіндеу, жапсыру, құрастыру)
	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру
	Қоршаған ортамен таныстыру	Сөйлеуді дамыту	Көркем әдебиет	Қоршаған ортамен таныстыру	Көркем әдебиет

1	Дене шынықтыру**	күн сайын
2	Қарым-қатынас іс-әрекеті	күн сайын
3	Қазақ тілі***	күн сайын
4	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет	күн сайын
5	Танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті	күн сайын
6	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті, еңбек іс-әрекеті	күн сайын
7	Шығармашылық іс-әрекет, бейнелеу іс-әрекеті	күн сайын
8	Музыка****	күн сайын

**2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ҰЙЫМДАСТЫРЫЛҒАН ІС-ӘРЕКЕТІНІҢ
КЕСТЕСІ**

ЕРЕСЕК «ГҮЛДЕР» ТОБЫ

Апта күндері	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Дене шынықтыру	Қазақ тілі	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру
		Музыка			

1	Дене шынықтыру**				күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту				күн сайын
3	Көркем әдебиет				күн сайын
	Қазақ тілі***				күн сайын
4	Математика негіздері				күн сайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру				күн сайын
6	Сурет салу				күн сайын
7	Мүсіндеу				
	Жапсыру				
8	Құрастыру				
9	Музыка****				күн сайын

ОРТАҢҒЫ «КӨГЕРШІН»ТОБЫ

<i>Апта күндері</i>	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Дене шынықтыру	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Қазақ тілі

1	Дене шынықтыру**	күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту	күн сайын
3	Көркем әдебиет	күн сайын
4	Қазақ тілі***	күн сайын
5	Математика негіздері	күн сайын
6	Қоршаған ортамен таныстыру	күн сайын
7	Сурет салу	күн сайын
8	Мүсіндеу	
9	Жапсыру	
10	Құрастыру	
11	Музыка****	күн сайын

ОРТАҢҒЫ «АҚБОТА» ТОБЫ

<i>Апта күндері</i>	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Дене шынықтыру	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Қазақ тілі

1	Дене шынықтыру**	күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту	күн сайын
3	Көркем әдебиет	күн сайын
4	Қазақ тілі***	күн сайын
5	Математика негіздері	күн сайын
6	Қоршаған ортамен таныстыру	күн сайын
7	Сурет салу	күн сайын
8	Мүсіндеу	
9	Жапсыру	
10	Құрастыру	
11	Музыка****	күн сайын

ОРТАҢҒЫ «Бүлдіршін»ТОБЫ

<i>Апта күндері</i>	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Дене шынықтыру	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Қазақ тілі

1	Дене шынықтыру**	күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту	күн сайын
3	Көркем әдебиет	күн сайын
4	Қазақ тілі***	күн сайын
5	Математика негіздері	күн сайын
6	Қоршаған ортамен таныстыру	күн сайын
7	Сурет салу	күн сайын
8	Мүсіндеу	
9	Жапсыру	
10	Құрастыру	
11	Музыка****	күн сайын

Кіші «Күншуақ» тобы

<i>Апта күндері</i>	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Дене шынықтыру	

1	Дене шынықтыру**	күн сайын
2	Сөйледі дамыту	күн сайын
3	Көркем әдебиет	күн сайын
4	Сенсорика	күн сайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру	күн сайын
6	Сурет салу	күн сайын
7	Мүсіндеу	
8	Жапсыру	
9	Құрастыру	
10	Музыка***	күн сайын

Кіші «Нұрбөбек» тобы

<i>Апта күндері</i>	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Дене шынықтыру	

1	Дене шынықтыру**	күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту	күн сайын
3	Көркем әдебиет	күн сайын
4	Сенсорика	күн сайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру	күн сайын
6	Сурет салу	күн сайын
7	Мүсіндеу	
8	Жапсыру	
9	Құрастыру	
10	Музыка***	күн сайын

Кіші «Балапан» тобы

<i>Апта күндері</i>	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Дене шынықтыру	

1	Дене шынықтыру**	күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту	күн сайын
3	Көркем әдебиет	күн сайын
4	Сенсорика	күн сайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру	күн сайын
6	Сурет салу	күн сайын
7	Мүсіндеу	
8	Жапсыру	
9	Құрастыру	
10	Музыка***	күн сайын

**БӨБЕКЖАЙ БАҚШАНЫҢ
КҮН ТӘРТІБІ**

2023-2024 оқу жылы

Күн тәртібінің бөліктері	МАД «Қарлығаш»	Ересек «Гүлдер»	Ортаңғы «Ақбота», «Көгершін», «Бүлдіршін»	Кіші «Балапан» «Нұрбөбек» «Күншуақ»
Қабылдау, тексеріп - қабылдау, таңертенгі жаттығу, үстел үсті, саусақ, дидактикалық ойындар	8.00 - 08.30	8.00 - 08.30	8.00 - 08.30	8.00 - 08.30
Таңғы асқа дайындық, таңғы ас	08.30 - 9.30	08.30 - 9.30	08.30 - 9.30	08.30 - 9.30
Дербес әрекет, ҰІӨ дайындық	9.30 - 9.45	9.30 - 9.45	9.30 - 9.45	9.30 - 9.45
ҰІӨ	9.45- 11.15	9.45- 11.15	9.45- 11.15	9.45- 10.15
Серуенге дайындық, серуен	11.15 - 11.30	11.15 - 11.30	11.15 - 11.30	10.15 - 11.10
Серуеннен оралу	11.30 – 11.50	11.30 – 11.50	11.30 – 11.50	11.10 – 11.20
Түскі асқа дайындық, түскі ас	11.50 - 12.30	11.50 - 12.30	11.50 - 12.30	11.20 - 12.30
Ұйқыға дайындық, ұйқы	12.30 - 15.10	12.30 - 15.10	12.30 - 15.10	12.30 - 15.10
Біргіндеп тұру, ауа, су емшаралары	15.10 - 15.30	15.10 - 15.30	15.10 - 15.30	15.10 - 15.30
Бесін асы	15.30 - 16.00	15.30 - 16.00	15.30 - 16.00	15.30 - 16.00
Ойындар, дербес әрекет	16.00 - 16.20	16.00 - 16.20	16.00 - 16.20	16.00 - 16.20
Серуенге дайындық, серуен	16.20 - 16.30	16.20 - 16.30	16.20 - 16.30	16.20 - 16.30
Серуеннен оралу	16.30 - 16.40	16.30 - 16.40	16.30 - 16.40	16.30 - 16.40
Балалардың үйге қайтауы	16.40 - 17.00	16.40 - 17.00	16.40 - 17.00	16.40 - 17.00

Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету

№	Құжат атауы	Көрсетілген құжаттардан шығатын нұсқаулар
1.	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңы.	Мектепке дейінгі тәрбие.
2.	«Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқығуды дамыту моделін» бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысы	баланы толыққанды дамыту – қимыл белсенділігіне жағдай жасау, пайдалы және құнарлы тамақтандыру, достық қарым-қатынас орнату және дамытушы ортаны ұйымдастыру арқылы қамтамасыз етілетін баланың физикалық, психологиялық, әлеуметтік, эмоционалдық денсаулығы мен қауіпсіздігі.
3.	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым 6 министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы.	Дамытушы ортаны ұйымдастыру. Мектепке дейінгі білім беру бағдарламаларының базалық мазмұнына негізгі талаптарды белгілейді. Баланың құзырлылығын жалпы білім беру іс-әрекетінің нәтижесі ретінде қалыптастыруға бағытталған мектепке дейін тәрбие және оқығудың базалық мазмұнын анықтайды.
4.	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР 2010.11.23 № 354-IV Заңы.	Әрбір баланың жеке басының ерекшеліктерін ескеру, әрбір баланы жеке тұлға ретінде құрметтеу.
5.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқығудың үлгілік оқу бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 14.10.2022 № 422 (алғашқы ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.	Мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік, дағдыларын, рухани-адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру, "Мәңгілік Ел" жалпыұлттық идеясына негізделген жалпыадамзаттық құндылықтарға, ұлтжандылыққа және толеранттылыққа тәрбиелеу.
6.	«Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы.	Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары.
7.	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы.	Ойыншықтар қауіпсіздігі мәселелері жөніндегі талаптарды айқындау, белгілеу, қолдану, орындау және бақылау жөніндегі қоғамдық қатынастарды реттейді.

8.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 2 сәуірдегі № 125 бұйрығы.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары.
9.	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі. Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ	Ұжымдағы өзара қарым-қатынасты реттейді. Қызметкерлердің еңбегін қорғау бойынша жұмысты қамтамасыз етеді.
10.	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № 59 бұйрығы.	Бала өмірін және денсаулығын қорғау бойынша жұмысты, баланың дене бітімінің дамуын, эмоционалдық және психикалық дамуын қамтамасыз ету.
11.	«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жаратқандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы.	Балабақшаны жабдықтармен және жиһазбен жаратқандыру нормалары.
12.	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №293-VI Заңы	Заң педагогтің мәртебесін айқындайды және оның құқықтарын, әлеуметтік кепілдіктері мен шектеулерін, міндеттемелері мен жауапкершілігін белгілейді.
13.	Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы).	Қазақстандық білім мен ғылымның жаһандық бәсекеге қабілеттілігін арттыру. Тұлғаны оқыту мен тәрбиелеу барысында жалпы адамзаттық құндылықтарға мән беру.
14.	«Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығы.	Керекті құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесі.

15.	«Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығы.	Біліктілікті арттыру курсынан өту.
16	Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы	<p>мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау;</p> <p>2) тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері және жеке мүмкіндіктері бар тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау;</p> <p>3) сапалы мектепалды даярлықты қамтамасыз ету;</p> <p>4) тәрбиеленушінің толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін отбасымен тығыз ынтымақтастықта болу;</p>
17	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі № 130	Оқу жылының басында бір рет баланың оқу жылына арналған жеке даму картасын әзірлейді және диагностиканың (бастапқы, аралық, қорытынды бақылау) нәтижелері бойынша жеке даму картасына өзгерістер енгізеді.

2023 – 2024 оқу жылына жылдық жұмыс жоспары

Мақсаты: Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында және мектептердің мектепалды сыныптарында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру үшін дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны ұйымдастыру ұсынылады .

I кезеннің міндеттері: Үлгілік оқу бағдарламасын іске асыруды қамтамасыз етуі;

- балалардың жастарына сәйкес болуы;

- тәрбиеленушілер, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар үшін қол жетімді болуы; Дамытушы заттық-кеңістіктік орта;

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРДЫҢ БӨЛІМДЕРІ	АЙЛАР										жауаптылар
	тамыз	қыргүйек	казан	қараша	желтоқсан	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр	ескертулер
<p>1. <u>Саламатты өмір салтын ұйымдастыру:</u> МАҚСАТЫ: Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен балабақша педагогтерінің саламатты өмір салтын қалыптастыру.</p>											
«Дене шынықтыру» ҮІӨ (ДШ)	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	ДШ	Дене шынықтыру нұсқаушылары. ҮІӨ үлгілік оқу жоспарына сәйкес өткізіледі.
Денсаулық күндері (ДК)		ДК				ДК			ДК		Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушылары, тәрбиешілер. ДК тоқсан сайын. Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес.

Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)					ДШМ Же3			ДШМ Же4		Дене шынықтыру нұсқаушылары. Ересек және мектепалды топтарында жылына 2 рет өткізіледі. Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес.
Медициналық-педагогикалық бақылау (МПБ)		МПБ						МПБ		Медбике жоспарына сәйкес жылына 2 рет өткізіледі. Дене шынықтыру бойынша ҮІӨ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лактыру және секіру қашықтығын өлшеу.
2. Педагогикалық кадрлармен жұмыс: МАҚСАТЫ: Мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің өздігінен білім дағдыларын көрсету және жетілдіру жұмыстарын жүргізу; жас мамандардың құзыреттіліктерін жетілдіру және озық педагогтердің тәжірибесімен алмасу.										
Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)		ПА					ПА	ПА		Педагогтер, аттестаттау комиссиясы. Индикативті жоспарға сәйкес.
Біліктілікті арттыру (БА)		БА								БА МДҰ біліктілікті арттырудың индикативті жоспарына сәйкес жүргізіледі.
Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)		ЖМЖ		ЖМЖ				ЖМЖ	ЖМЖ	Әдіскер, педагог-психолог, тәжірибелі педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Әдістемелік бірлестік жұмысы (ӘБЖ)		ӘБЖ		ӘБЖ			ӘБЖ		ӘБЖ	Әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Педагогтерге арналған кеңестер (ПҚ)		ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	Әдіскер, педагог-психолог. Жылдық жоспарға сәйкес.
Әдістемелік кабинеттің жұмысы (ӘКЖ)		ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	Менгеруші, әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.

Озық тәжірибе мектебі (ОТМ)		ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	ОТМ	М	Менгеруші, әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
3. Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру: Ұйымдастырылған іс-әрекеті		ҮІӘ	ҮІӘ	ҮІӘ	ҮІӘ	ҮІӘ	ҮІӘ	ҮІӘ	ҮІӘ	ҮІӘ	ҮІӘ	Әдіскер. Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру стандартының талаптарын орындау.
Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АҚ) Қорытынды көрсетілім (ҚҚ)				АҚ		АҚ	АҚ			ҚҚ		Әдіскер, педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Педагогикалық кеңес (ПК)	ПК			ПК		ПК			ПК		ПК	Педагогтер, мамандар. Педагогикалық кеңес туралы ереже негізінде.
Семинар (ӘК)		ӘК	ӘК			ӘК	ӘК					Әдіскер.
Мерекелік ертенгіліктер (МЕ)		МЕ	МЕ		МЕ				МЕ		МЕ	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі, хореограф
Көрмелер (К)			К	К	К				К	К		Әдіскер, педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Максатты серуендер, саяхаттар (МС)		МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
Көшеде жүру ережелері (КЖЕ)		КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ		Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
Тақырыптық сабақтар (ТС)		ТС			ТС					ТС	ТС	Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
4. Әлеуметпен жұмыс: Ата-аналар жиналысы (АЖ) Конференция (К)		АЖ			АЖ		АЖ				К	Менгеруші. Мамыр айында ата-аналар жиналысы конференция түрінде өткізіледі.
Ата-аналарға арналған кеңестер пункт жұмысы (АКП)		АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП жыл бойы жұмыс жасайды. Қыргүйек, қаңтар, мамыр айларында АКП-нің ұйымдастыру, аралық және қорытынды жұмыстарына талдау жасалады.
Мектеппен сабақтастық (МС)		МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	Әдіскер. Жоспарға сәйкес.
5. Бақылау және басшылық: Фронтальді бақылау (ФБ)	ПК №1						ЖМЖ №2					Әдіскер. Жоспарға сәйкес.

Салыстырмалы бақылау (СБ)		ӘБЖ №1				ПК №3	ӘБЖ №3			ПК №5	Әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады.
Тақырыптық бақылау (ТБ)				ӘБЖ №2	ӘБЖ №3			ПК №4			Педагогикалық кенестерге жоспарланады.
Жедел бақылау (ЖБ)	МО	МО	МО	МО ӘБЖ №2	МО	МО	МО	МО	МО	МО	Әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады.
Әкімшілік бақылау (ӘБ)		ӘБ №1	МО		МО	МО	МО	МО	МО		Менгеруші
Мониторинг (М)		М				М				М	Әліскер, педагогтер. Жылына 3 рет өткізіледі. (бастапқы, аралық, қорытынды)
Өндірістік жиналыстар (ӨЖ)	ӨЖ				ӨЖ		ӨЖ			ӨЖ	Менгеруші
Менгерушінің жанындағы отырыс (МО)		МО		МО		МО		МО		МО	Менгеруші

I бөлім «Саламатты өмір салтын ұйымдастыру»

Денсаулық күндері:

№ р/р	Тақырыбы	Іс-шара түрлері	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Денсаулық апталығы	Бастапқы диагностика	Медбике Н.Закирова, педагогтер	Қыргүйек
2.	«Көңілді доптар» кіші тобындағы денсаулық күндері	Қозғалмалы ойындар	Медбике Н.Закирова, педагогтер	Қыргүйек, қаңтар, сәуір айларының 1 аптасы
3.	«Сикырлы ойындар» ортаңғы тобындағы денсаулық күндері	Қозғалмалы ойындар	Медбике Н.Закирова , педагогтер	Қыргүйек, қаңтар, сәуір айларының 2 аптасы

Дене шынықтыру мерекелері:

№ р/р	Тақырыбы	Топтар	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Спорт! Спорт! және Спорт!» спорттық эстафеталық ойындар	«Ақбота» ересек тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Тәрбиешілер А.Сламбекова Г.Уразбаева	Қаңтар
2.	«Дені саудың - жаны сау» жарыс	«Қарлығаш» мектепалды тобындағы дене шынықтыру мерекелері	З.Аязова Г.Ботабекова	Сәуір
3.	«Кішкентай олимпиада» спорттық эстафеталық ойындар	«Қарлығаш» МАД тобындағы дене шынықтыру мерекелері	З.Аязова Г.Ботабекова	Мамыр

Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Тамақтандыруды ұйымдастыру.	Аспаздар, қоймашы	Медбике Н.Закирова	Қыргүйек
2.	Тамақтандыруды ұйымдастыру кезіндегі қызметкерлердің міндеттемелері.	Аспаздар, қоймашы	Меңгеруші Б.Мусырманкулова	Қыргүйек
3.	Тамақтандыру бойынша құжаттар.	Қоймашы, медбике	Меңгеруші Б.Мусырманкулова	Қазан
4.	Қысқы мерзімдегі тағамды витаминизациялау.	Қоймашы, медбике	Меңгеруші Б.Мусырманкулова	Қаңтар
5.	Тамақ әзірлеу блогын, ыдыс-аяқтың санитарлы жағдайы.	Аспаздар, көмекші жұмысшы	Н.Закирова	Ақпан
6.	САНПиН талаптары бойынша өнімдерді сақтау нормалары.	Аспаздар	Н.Закирова	Наурыз
7.	Жазғы-сауықтыру мезгілінде тамақтандыру жөнінде кепілдемелерді сақтау.	Аспаздар	Н.Закирова	Сәуір

Медициналық-педагогикалық бақылау (медбикенің жұмыс жоспары):

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Әр топ балаларының тізімін бекіту	Барлық топтар	Меңгеруші	Қыргүйек
2.	Дәрігерден тексеруден өткені жайлы ұжымды бақылауға алу	Барлық қызметкерлер	Медбике Н.Закирова	Күнделікті
3.	Оқу мен тәрбие жұмысында тазалық жұмыстарын күнделікті қадағалау	Барлық қызметкерлер	Н.Закирова	Күнделікті
4.	Таза ауаны көп мөлшерде қолдану (серуен, бөлмелерді таза ауамен желдету, кварцтау талаптарын қолдану)	Барлық қызметкерлер	Н.Закирова	Күнделікті
5.	10-күндік ас мәзірін құнарлы тағамдармен, 3-ші дәмді витаминделген тағаммен есептеу	-	Н.Закирова	Күнделікті
6.	Брокераж журналын жүргізу – дайын, шикі тағамдардан	-	Н.Закирова	Күнделікті
7.	Ф 26, Ф63 үлгідегі егу, ауырған ауруына, алдын ала тексеру жүргізу	Барлық топтар	Н.Закирова	Күнделікті
8.	«Д» - тізіміндегі балаларды тексеру	Барлық топтар	Н.Закирова	Күнделікті
9.	Әр баланың психикалық, табиғи дамуын бағалау, денсаулық тобын анықтау	Барлық топтар	Н.Закирова	Күнделікті
10.	Жылдық, айлық егу жұмысының жоспарын құру	-	Н.Закирова	Жыл, ай бойы
11.	Жылдық жоспарға сәйкес балалар, ата-аналар, қызметкерлер арасында тазалық іс-шараларын жүргізу. Жұмыс тақырыбы: <ul style="list-style-type: none"> - тұмаудың алдын алу шаралары; - тері аурулары; - дұрыс тамақтану; - ішек аурулары; - глистік инфекция ауруының алдын алу; 	Барлық топтар	Н.Закирова	Жыл бойы
16.	Балаларды таңертеңгілік қабылдау: <ul style="list-style-type: none"> - кіші тобы (филтрлік журнал, табель); - жабылған (карантин) топтарды бақылау. 	Барлық топтар	Н.Закирова	Жабық кезінде
17.	Ауырған балаларға көмек көрсету	Барлық топтар	Н.Закирова	Күнделікті
22.	Карантин кезінде дезинфекциялық іс-шаралардың жүргізілуін бақылау	Барлық қызметкерлер	Н.Закирова	Күнделікті
23.	Тағамдарды қабылдау, сақтау ережелерін бақылау	Қоймашы	Н.Закирова	Күнделікті
24.	Тәрбиешілерге кеңес беру, ДЦП, психологиялық жетілуі, кеуденің, белдік жетілмеуі, ВПС–ерінің жоғары, төменгі қызметінің бұзылуы. Сол себептен өткізу: <ul style="list-style-type: none"> - жеке бас дамуына сәйкес дәрігерлік сабақтар өткізу; - нүктелі уқалау, дұрыс дем ала білу, жалпы дамытып емдеу 	Тәрбиешілер	Н.Закирова Психолог Г.Исабекова	Күнделікті

II бөлім «Педагогикалық кадрлармен жұмыс»

Педагогтерді аттестаттау:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Аттестаттау кестесін және жұмыс жоспарын құрастыру. Кеңес «Нормативтік заңнамалық базасы және аттестаттаудан өту бойынша әдістемелік ұсыныстар»	Кеңес	Әдіскер М.Байниязова	Қыркүйек
2.	2023-2024 оқу жылдың аттестаттау процедурасы бойынша жаңа әдістемелік нұсқауларды зерделеу.	Кеңес	Б.Мусырманкулова әдіскер М.Байниязова	Жыл бойы
3.	Өз білімін жетілдіру папкасымен жұмыс.	Тәжірибе	педагогтер	Сәуір, қараша
4.	Педагогтердің ашық шаралар, семинар бойынша білім шеберлігін көтеру.	АК	Әдіскер М.Байниязова	Жыл бойы
5.	Тренинг «Педагогтің психологиялық дайындығы»	Дөңгелек үстел	Педагог-психолог Г.Исабекова	Қантар
6.	2023 – 2024 оқу жылында аттестаттаудан өтетін өтініштерді қабылдау.	Кеңес, ұсыныс	Меңгеруші Б.Мусырманкулова	Мамыр

Біліктілікті арттыру:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1	Білім жетілдіру курстары және жетістіктер апталығына қатысу арқылы педагогтердің оқып, білімін жетілдіруін қамтамасыз ету.	Курстарға қатысу	Әдіскер М.Байниязова	Қыргүйек
2	Біліктілікті арттыру курстарынан өтуге тапсырысты жасау.	Тапсырыс беру	Әдіскер М.Байниязова	Қыргүйек
3	Педагогтердің білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашылық есебі.	Есеп беру	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Жыл бойы

Әдістемелік кабинеттің жұмысы

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	ҚР нормативтік құжаттарымен танысу.	Меңгеруші Б.Мусырманкулова	Үнемі
2.	Кабинетті конспектілермен, әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру.	Әдіскер М.Байниязова	Жыл бойы
3.	Әрбір педагогке бағдарламаны терең талдап танысуына көмектесу. Жылдық жоспардың әдіс-тәсілдерін таңдау бойынша әдістемелік жиналыс өткізу.	Әдіскер М.Байниязова	Қыркүйек
4.	Жоспарлар құру: - оқу бағдарламалары бойынша.	Әдіскер М.Байниязова	Қыркүйек
5.	Тәрбиешілерге арналған кеңестер: - топты жабдықтау; кітаптар бұрышы	Әдіскер М.Байниязова	Қазан
6	Педагогтердің жетістіктері мен мәселелерінің диагностикасын өткізу.	Әдіскер М.Байниязова	Мамыр

Педагогтерге арналған кеңестер:

№ р/р	Тақырыбы	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Кеңес «Баланың балабақшаға бейімделуі»	Психолог Г.Исабекова	Қыркүйек
2.	Кеңес «Балалар арасында ойынды дұрыс ұйымдастыру жолдары»	Тәрбиеші А.Садибекова	Қазан
3	Кеңес: «Lesson Study сабақ зерттеудегі жаңаша әдісті қолдану»	Тәрбиеші А.Кузержаева	Қараша
4	Кеңес «Балабақшадағы дамытушы бұрышы»	Әдіскер М.Байниязова	Желтоқсан
5	Кеңес: «Отбасымен байланыстың бала тәрбиесіндегі маңызы»	Тәрбиеші З.Аязова	Қаңтар
6	Кеңес «Тіл үйретуде ойындарды қолдану»	Тәрбиеші Г.Уразбаева	Ақпан
7	Кеңес «МДҰ-ғы ойын-сауықтар»	Тәрбиеші Б.Жиенбаева	Наурыз
8	Кеңес «Ертеңгілік жаттығуды дәстүрлі емес түрде ұйымдастырып өткізу»	Тәрбиеші Б.Орынбекова	Сәуір
9	Кеңес: «Бала денсаулығын жан-жақты дамыту жолдары»	Тәрбиеші Р.Зулымханова	Мамыр

III бөлім «Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру»

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі:(АК)				
№	Жауапты	Тобы	Мерзімі	Тақырыбы
1	Аязова З	«Қарлығаш»МАД	Қараша	Жоспарға сәйкес
2	Орынбекова Б	«Көгершін» ортаңғы	Қараша	Жоспарға сәйкес
3	Сламбекова А	«Ақбота» ортаңғы	қараша	Жоспарға сәйкес
4	Садиебекова А	«Балапан» кіші	Қараша	Жоспарға сәйкес
5	Жиенбаева Б	Кіші «Бүлдіршін»	Қаңтар	Жоспарға сәйкес
6	Кузербаева А	Ересек «Гүлдер»	Қаңтар	Жоспарға сәйкес
7	Умирзакова Б	Кіші «Нұрбөбек»	Қаңтар	Жоспарға сәйкес
8	Исабекова Г	Психологиялық тренинг	Қаңтар	Жоспарға сәйкес
9	Зулымханова Р	Ортаңғы «Көгершін»	Ақпан	Жоспарға сәйкес
10	Ботабекова Г	МАД «Қарлығаш»	Ақпан	Жоспарға сәйкес
11	Уразова С	Кіші «Күншуақ»	Ақпан	Жоспарға сәйкес
12	Уразбаева Г	Ортаңғы «Ақбота»	Ақпан	Жоспарға сәйкес
Қорытынды ашық оқу – қызметтері (КК)				
13	Сындарова Б	Кіші «Нұрбөбек»	Сәуір	Жоспарға сәйкес
14	Уразова С	Кіші «Балапан»	Сәуір	Жоспарға сәйкес
15	Тузелова Г	Ортаңғы «Бүлдіршін»	Сәуір	Жоспарға сәйкес
16	Кузербаева А	Ересек «Гүлдер»	Сәуір	Жоспарға сәйкес

Педагогикалық кеңестер:		
Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
<p>1 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «2023-2024 жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары» Мақсаты: 2023- 2024 оқу жылының жұмыс жоспары және негізгі жылдық міндеттемелерін талқылау, бекіту.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы ФБ қорытындысы 2.Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы. 3.Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2023 – 2024 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру. 4.Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын қарастыру. <ul style="list-style-type: none"> - Ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі. - Топ балалар тізімдерін бекіту 	<p>Менгеруші Б.Мусырманкулова</p> <p>әдіскер М.Байниязова Менгеруші Б.Мусырманкулова әдіскер М.Байниязова Психолог Г.Исабекова</p>	Тамыз
<p>№2 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Ел болашағы –бүгінгі ұрпақ қолында» Мақсаты: Балабақшадағы балалардың білім деңгейін көтеру Міндеттері. Балалардың жан-жақты дамуына жағдайлар туғызу, дамыту жұмыстарын жандандыру.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогикалық аттестациялау бойынша құжаттар дайындау 2 Кеңес :«Балабақшада баланың дені сау болу үшін !» 3. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерін ҰІӨ енгізу. (Баяндама) 4.Ашық ҰІӨ қорытындысы 	<p>Әдіскер М.Байниязова</p> <p>Г.Исабекова Б.Орынбекова</p> <p>Б.Мусырманкулова</p>	Қараша
<p>3 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы». Мақсаты: Балабақша жұмысын жүйелеу Міндеттері:Атқарылған жұмыстардың нәтижелілігін байқау.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Жарты жылдықтығы аралық мониторинг қорытындысы 2. Баяндама «Қиын отбасындағы бала психологиясы» 3.Педагогтар мен тәрбиешілердің жарты жылдық есебі. 4.Салыстырмалы бақылау қорытындысы 	<p>М.Байниязова</p> <p>Г.Исабекова Педагогтар Б.Мусырманкулова</p>	Қаңтар
<p>№4 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Дәстүрден тыс сурет салу-балабақшада» Мақсаты : Мектепке дейінгі балаларды әсемдікке тәрбиелеу арқылы жан – жақты және үйлесімді дамыту.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы 2.Шебер сынып: «Дәстүрлі емес сурет салудың әдістері мен тәсілдері» 3. Ашық ҰІӨ қорытындысы 4.Тақырыптық бақылау қорытындысы 	<p>Б.Мусырманкулова</p> <p>М.Байниязова</p> <p>Б.Мусырманкулова М.Байниязова</p>	Наурыз
<p>№5 педагогикалық кеңес Тақырыбы:«2023-2024 оқу жылының қорытындылары ». Мақсаты: Балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.№4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау. 2. Қорытынды мониторинг. 3. Тәрбиешілер мен педагогтардың, медбикенің жоспарлары 4.Жазғы сауықтыру жұмысының жоспарымен таныстыру, бекіту. 	<p>Б.Мусырманкулова М.Байниязова М.Байниязова Б.Мусырманкулова</p>	Мамыр

Мерекелік ертеңгіліктер:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Ертеңгілік «Сәлем саған, балабақшам!»	Әдіскер, ән-саз жетекшісі	Қыргүйек
2.	«Тілім менің тірегім!» тіл мерекесіне арналған іс-шаралар	Тәрбиешілер	Қыргүйек
3.	«Қарты бар ел - қазыналы ел!» қарттар күніне арналған мерекелік іс-шаралар	Әдіскер	Қазан
4.	«Ұстаз аты биік, әрі мәңгілік!» ұстаздар мерекесіне арналған іс-шаралар	Мамандар	Қазан
5.	«Топтың туған күні!» кіші топтардағы ойын-сауық	Тәрбиешілер	Қазан
6.	«Қош келдің, алтын күз!» ойын-сауықтар	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Қазан
8.	«Менің Қазақстаным!» Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер ән-саз жетекшісі	Желтоқсан
9.	«Жаңа жыл мерекесі құтты болсын!» ертеңгіліктері	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Желтоқсан
10.	«Ақ мамам!» 8 Наурыз күніне арналған мерекелер	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Наурыз
11.	«Наурыз келді, алақай!» 22 Наурыз мерекесіне арналған ертеңгіліктер	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Наурыз
12.	«Ынтымақ - достық кепілі» 1 мамыр мерекесіне арналған салтанатты жиын	Әдіскер М.Байниязова	Мамыр
13.	«Жасасын Жеңіс күні!» 9 Мамыр күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер М.Байниязова	Мамыр
15.	«Бақытты балалық шақ!» балалары қорғау күніне арналған ойын-сауық	Әдіскер М.Байниязова	Маусым

Көрмелер:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Күз кереметі» күз көрмесі	Тәрбиешілер	Қазан
2.	«Кітап баланың досы» кітап көрмесі	Тәрбиешілер	Қараша
3.	«Ғажайып қыс» қысқы көрме	Тәрбиешілер	Желтоқсан
4.	«Көктем келді, тамаша!» суреттер көрмесі	Тәрбиешілер	Наурыз
5.	«Терезе алдындағы бау-бақша» топ сайыстары	Тәрбиешілер	Сәуір

	Серуендер Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Балабақша ауласына»	Қазан	Б.Сындарова
2	«Күзгі баққа»	Қараша	Б.Жиенбаева
3	«Емханаға»	Желтоқсан	С.Уразова
4	«Мешітке»	Ақпан	Байдаулетова А
5	«Кітапханаға»	Наурыз	Б.Орынбекова
6	«Дүкенге»	Сәуір	Сламбекова А
7	«Жеңіс алаңына»	Мамыр	Ботабекова Г.

Көшеде жүру ережелері:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Көшеде жүру ережелері» ойын-сауық	Ортаңғы топ тәрбиешілері	Қыркүйек
2.	«Жол ережелері» ойын-сауық	Мектепалды топ тәрбиешілері	Қазан
4.	Жол қозғалысына керекті көрнекіліктерді әзірлеу, көрме ұйымдастыру	Әдіскер М.Байниязова	Оқу жылында
5.	«Абайла, бағдаршам!» топтарда түсіндіру сабағы	Ересек топ тәрбиешілері	Желтоқсан
6.	«Абайлаңыз, көк тайғак» әңгімелесу	Барлық топ тәрбиешілері	Қаңтар
7.	«Жаяу жүргіншілер мектебі» әңгімелесу	Кіші топ тәрбиешілері	Ақпан
9.	«Бағдаршам әлемі» тақырыбында макет дайындау	Әдіскер, топ тәрбиешілері	Наурыз

Тақырыптық сабақтар

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Мен елімнің патриотымын» тақырыбында Білім күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Қыргүйек
2	«Ертегі, ертегі сыр шертеді» куыршақ театры	Барлық топ	Қазан
3	16 желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған тақырыптық сабақтар	Ортаңғы «Бүлдіршін»	Желтоқсан
4	8 наурыз халықаралық қыз-келіншектер мерекесіне арналған тақырыптық сабақтар	Кіші топтар «Балапан», «Нұрбөбек»	Наурыз
5	22-наурыз – Ұлыстың ұлы күні мерекесіне арналған тақырыптық сабақтар	Ортаңғы «Көгершін» тобы	Наурыз
6	1 Мамыр - Қазақстан Халықтарының Бірлігі күніне арналған тақырыптық сабақтар	Ортаңғы «Гүлдер» тобы	Мамыр
7	7 Мамыр – Отан қорғаушылар күніне арналған тақырыптық сабақтар	Ересек тобы	Мамыр
8	9 Мамыр - Жеңіс күніне арналған тақырыптық сабақтар	МАД тобы	Мамыр
9	«Ертегілер еліне саяхат» куыршақ театры	Барлық топ	Маусым

IV бөлім «Әлеуметпен жұмыс»

Ата-аналар жиналысы:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	<p>«Балабақшадағы күн тәртібі» тақырыбында топтарда ата-аналар жиналысы.</p> <p>1. Жаңа келген ата-аналарды 2023 – 2024 оқу жылындағы мақсат- міндеттерімен таныстыру.</p> <p>2. 2023-2024 оқу жылына ата-аналар комитетінің құрамын сайлау.</p> <p>3. Сауалнама өткізу.</p> <p>4. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің баяндамасы.</p>	<p>Менгеруші Б.Мусырманкулова Әдіскер М.Байниязова Б.Мусырманкулова Г.Исабекова медбике Н.Закирова</p>	Қыргүйек
2.	<p>Жалпы ата-аналармен коучинг</p> <p>Тақырыбы: «Отбасы-тәрбие бастауы»</p> <p>1. Танысу тренингі</p> <p>2.Топқа бөлініп, көңіл-күйді анықтау</p> <p>3.Бейне ролик «Ата-ананың бала тәрбиесіндегі қателігі»</p> <p>4.Топтық жұмыс</p> <p>5.Сергіту сәті ойын</p> <p>6.Ой жалғау тренингі (мақалдың жалғасын табу)</p> <p>7.Қорытынды .Кері байланыс</p>	<p>Әдіскер М.Байниязова педагог-психолог</p> <p>Тәрбиешілер</p> <p>Медбике Н.Закирова</p>	Желтоқсан
3.	<p>«Ойын арқылы оқыту» тақырыбында топтағы ата-аналар жиналысы.</p> <p>1. Педагог-психологпен сұхбаттасу «Ойыншықтарды жинауға қалай үйрету керек?»</p> <p>2. Сауалнама өткізу.</p> <p>3. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің баяндамасы.</p>	<p>педагог-психолог</p> <p>тәрбиеші А.Байдаулетова</p> <p>медбике Н.Закирова</p>	Ақпан
4.	<p>«Балабақшам мерейлі!» тақырыбында конференция.</p> <p>1. Балалардың тәрбие мен білім алу бойынша жылдық жұмыстың есебі, қорытындысы.</p> <p>2. Жазғы-сауықтыру шараларының жоспарымен таныстыру.</p> <p>3 жылдық қорытынды</p>	<p>Менгеруші Б.Мусырманкулова</p> <p>әдіскер М.Байниязова</p>	Мамыр

Ата-аналарға арналған консультациялық пункт жұмысы.

Мақсаты: Мектепке дейінгі ұйымдармен қамтылмаған баласы бар ата-аналарға бала тәрбиесі мәселелері бойынша педагогикалық әдістемелік көмек көрсету.

2023-2024 оқу жылы

Р /с	Кеңестер тақырыбы	Өткізу формасы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Баланың балабақшаға бейімделуі»	Дөңгелек үстел	Қыргүйек	Психолог Г.Исабекова
2	«Біз қалай балалармен сөйлесеміз?»	Кеңес	Қазан	Тәрбиеші А.Садиебекова
3	«Кішкентай көмекшілер» (кіші топтағы балалардың ұсақ моторикасын дамыту)	Ойын-сабақ	Қараша	Кіші топ тәрбиешілері
4	Балаларды алдын-ала егу не үшін қажет?	Кеңес	Желтоқсан	Медбике Н.Закирова
5	Балаларды тұмаудан сақтаңыздар	Ойын-сабақ	Қаңтар	Медбике Н.Закирова
6	«Күлкімен өткен әрбір күн жарық» (баланың эмоционалдық жағдайы)	Дөңгелек үстел	Ақпан	МАД тобы, тәрбиешілер
7	Баланың жеке бас тазалығының сақталуын қадағалау.	Сұхбат	Наурыз	Тәрбиешілер ортаңғы топтар
8	Ауыз қуысы гигиенасы	Ойын-сабақ	Сәуір	Тәрбиешілер ересек топтар
9	Іш ауруларының алдын алу	Кеңес	Мамыр	Медбике Тәрбиешілер

Оқу –тәрбие жұмысын бақылау мен басқару

Мақсаты: Мектеп жасына дейінгі балалармен ұйымдастырылған оқу қызметінің сапасын жақсату, педагог-тәрбиешілердің білім-білік деңгейін көтеру.

№	Мазмұны	Бақылау түрі	Топ	Мерзімі	Жауапты	Қорытынды
1	Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы	Шолу	Барлық топта	08	Меңгеруші	№1 ӘЖК
2	Мәдени- гигиеналық дағдылар	Тақырыпты	Барлық топта	11	Меңгеруші	№2 пед кеңес
3	Мониторинг	Тақырыптық	Барлық топта	12	Меңгеруші	№2 ӘЖК
4	Ата-анамен жұмыстың жүргізілуі	Тақырыптық	Барлық топта	01	Меңгеруші	№3 ПК
5	Балалардың тілді менгеруі, сөздік қоры	Тақырыптық	Ортаңғы , ересек, МАД	02	Меңгеруші	№4 ПК
6	Мониторинг	Тақырыптық	Барлық топта	05	Меңгеруші	№4 ПК
7	Жазғы сауықтыру шараларының жүргізілуі	Шолу	Барлық топта	05	Меңгеруші	№4 ӨК

Мониторинг (М)

Мақсаты: Білім беру салалары бойынша балалардың біліктері мен дамуын анықтау

№	Түрі	Мерзімі	Қаралатын орны	Жауапты
1	Бастапқы диагностика	Қыркүйек	№1 әдістемелік кеңесте	Әдіскер
2	Аралық диагностика	Қаңтар	№3 әкімшілік кеңесте	Әдіскер
3	Қортынды диагностика	Мамыр	№5 педагогикалық кеңесте	Әдіскер

Өндірістік жиналыс

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	<p style="text-align: center;">№1</p> <p>1.Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау 2. 2021-2022 оқу жылында қысқы маусымға дайындық 3. Балабақша топтары туралы анықтама, олардың сапалық құрамы,тізімді анықтау.</p>	Тамыз	<p>Меңгеруші Мусырманкулова Б</p> <p>Г.Акмуратова</p> <p>Тәрбиешілер М.Басынбекова</p>
2	<p style="text-align: center;">№2</p> <p>1. Нормативтік-құқықтық актілермен танысу 2. Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы 3. Жаңа жылдық ертеңгіліктерге дайындық. ТҚ және ӨҚ нұсқаулықтарымен таныстыру. 4.Балаларды тамақтандырудың ұйымдастырылуы</p>	Желтоқсан	<p>Меңгеруші Мусырманкулова Б М.Байниязова Г.Дарменшиева М.Байниязова</p>
3	<p style="text-align: center;">№3</p> <p>1.Еңбекті қорғау мәселесі. 2. Күн тәртібінің орындалуы 3. Наурыз мерекесіне дайындық. ТҚ және ӨҚ нұсқаулықтарын басшылыққа алу.</p>	Ақпан	<p>Меңгеруші Мусырманкулова Б Б.Мусырманкулова</p> <p>М.Байниязова Г.Дарменшиева</p>
4	<p style="text-align: center;">№4</p> <p>1.Топтардағы санитарлық-эпидемиологиялық нормалардың орындалуы 2. Қызметкерлердің демалыс кестесін келісу және бекіту 3. «Жазғы сауықтыру шараларының жүргізілуі» (шолу бақылау қорытындысы)</p>	Мамыр	<p>Б.Мусырманкулова Н.Закирова Б.Мусырманкулова М.Байниязова</p>

Мектеппен сабақтастық

	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Сыныптар, топтар	Жауаптылар
1	№26, Ы.Алтынсарин атындағы ЖОББМ пен балабақша арасындағы сабақтастыққа байланысты жоспар құру	Қыргүйек	Мектепалды даярлық	Әдіскер
2	Балабақша түлектері – мектепте	Желтоқсан		Аязова З Ботабекова Г
3	МАД топтарына қуыршақ театрын көрсету	Ақпан		
4	Балабақшамен қоштасу кешіне мектептің бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру .			
5	Балаларды мектепке арнайы, жалпы дайындау туралы ата-аналармен кеңестер жүргізу.	Жыл бойы	Мектепалды даярлық	Әдіскер, педагог-психолог

Әкімшілік жиналыстар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. Балабақша қызметкерлерін лауазымдық міндеттерімен таныстыру.	Қыркүйек	Меңгеруші Б.Мусырманкулова
	2.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығына шолу тексеру қорытындысы		Меңгеруші Б.Мусырманкулова
	3. «Тіл мерекесі» жоспарын бекіту		Меңгеруші Б.Мусырманкулова
	4. Аудандық, облыстық, сырттай сайыстарға қатыстысу		Б.Мусырманкулова
2	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Қараша	меңгеруші Б.Мусырманкулова
	2. «Қарттар күні»,«Алтын күз» мерекелерінің өтілуін талқылау		Педагогтар
	3. «Тәуелсіздік» күні, «Жаңа жыл» мерекесінің бағдарламаларын бекіту		Меңгеруші Б.Мусырманкулова
	4. Санитарлық режимнің орындалуы		Н.Закирова
3	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Қаңтар	Меңгеруші Б.Мусырманкулова
	2. «Тәуелсіздік» күні, «Жаңа жыл» мерекесін талқылау		Педагогтар
	3. Жарты жылдық мониторинг қорытындысы		М.Байниязова
	4. Кіріс құжаттарды талқылау		Б.Мусырманкулова
4	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Наурыз	М.Байниязова
	2. 8 наурыз, Наурыз мерекелерінің өткізілуі		Б.Мусырманкулова
	3. Аудандық сайыстарға қатысу туралы		Б.Мусырманкулова
	4. Тақырыптық тексеру қорытындысы		Б.Мусырманкулова
5	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Мамыр	Б.Мусырманкулова
	2. Жазғы сауықтыру жұмыстарын жоспарлау		Б.Мусырманкулова
	3. 1 мамыр, 9 мамыр мерекелерінің өткізілуін талқылау		Педагогтар
	4. Кіріс құжаттарды талқылау		М.Байниязова
6	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Маусым	Б.Мусырманкулова
	2. Жөндеу жұмыстарын талқылау		Г.Ақмуратова
	3. №1 педагогикалық кеңеске дайындық		Педагогтар
	4.Кіріс құжаттарды талқылау		Б.Мусырманкулова

Әкімшілік-шаруашылық қызмет:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Жылу жүйесін тазалау	Ш /қ меңг.Г.Акмуратова	Маусым
2.	Кабинеттерді көрнекі құралдармен толтыру	Тәрбиешілер	Жыл бойы
3.	Жеке және мемлекеттік мүлікті сақтауға және денсаулықты қорғау, техникалық сауықтыру шараларына нұсқаулар	Меңгеруші Б.Мусырманкулова	Қыркүйек
4.	Айналаның тазалық жағдайы	Ш/қ меңг Г.Акмуратова	Ай бойы
5.	Дәрі-дәрмек сатып алу	Медбике	Қыркүйек
6.	Балабақшаны көгалдандыру, гүлдендіру жұмыстарын ұйымдастыру	Ш/қ меңг Г.Акмуратова	Ай бойы
7.	Қысқа дайындық	Ш/қ меңг Г.Акмуратова	Қазан
8.	Жылу беру маусымына дайындалу	әкімшілік	Қазан
9.	Балабақша ауласын әр топқа бөліп беру	әкімшілік	Қараша
10.	Балабақшадағы шкафтар мен үстел ,орындықтарды есепке алу,реттеу.	әкімшілік	Қараша
11.	Шырша ойыншықтарын сатып алу	Ш/қ меңг Г.Акмуратова	Желтоқсан
12.	Жаңа жыл мерекелерін өткізуде балабақша ұжымын өрттен сақтану ережелерімен таныстыру	Меңгеруші Б.Мусырманкулова Г.Акмуратова	Желтоқсан
13.	Балабақша ішін тазалау	Қызметкерлер	Қаңтар
14.	Жазғы демалыс орындарын дайындау:	Ш/қ меңг Г.Акмуратова	Ай сайын
15.	Жуу құралдарын сатып алу	Ш/қ меңг Г.Акмуратова	Жыл бойы
16.	Балабақша ішін тазалау (терезе жуу, жиһаз жөндеу)	Г.Акмуратова Қызметкерлер	Ай сайын
17.	Балабақша алаңын тазалауға сенбілік ұйымдастыру	Балабақша ұжымы	Сәуір
18.	Белгіленген жер учаскелерін тазалау, көріктендіру,көгалдандыру жұмыстары бойынша «Біздің алаң » тақырыбында сайыс	Ш/қ меңг Г.Акмуратова	Мамыр
19.	Топтарды жазғы жөндеуге дайындау	Ш/қ меңг Г.Акмуратова	Мамыр

**Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспары
2023-2024 оқу жылы**

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
I кезең: Ұйымдастырушылық -ақпараттық		
Жазғы сауықтыру кезеңіне жағдай жасау		
-Жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту. – жазғы ҰІӨ кестесін бекіту. -жазғы мәзір бойынша балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру туралы.	Мамыр	Меңгеруші Б.Мусырманкулова
Қызметкерлерге нұсқау өткізу: - балалардың денсаулығы мен өмірін қорғауды ұйымдастыру; - балалар жарақатының алдын алу; - жұмыс орнында еңбек және техника қауіпсіздігі талаптарын орындау; - күн тию және ыстық өту кезінде алғашқы көмек көрсету; - ішек инфекциясы мен тамақтан уланудың алдын-алу; - МДҰ ауласында, гүлзарларда, бау-бақшада балаларды еңбекке баулу кезіндегі қауіпсіздік ережелері; - спорттық жаттығулар, ойындар мен жарыстарды өткізу кезіндегі қауіпсіздік талаптары; - алғашқы жедел көмек көрсету.	Мамыр Маусым	Меңгеруші Б.Мусырманкулова Әдіскер М.Байниязова Медбике Н.Закирова
Балаларға нұсқау өткізу: - жарақаттанудың алдын алу үшін қозғалыс қауіпсіздігін сақтау туралы түсіндіру; - табиғатта серуендеу тәртібі туралы; -балабақша аумағында, аулада жүру ережесі.	Мамыр Маусым	Әдіскер М.Байниязова Тәрбиешілер
II кезең. Әкімшілік –басқару бақылау		
Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары 1) ауланы дайындау: - құм әкелу, тазалау. - жолда жүру ережесі бойынша қалашық, жүгіру жолдары, қимыл-қозғалыс және спорт ойындарына арналған белгілер салу; - ойын алаңдарын дайындау; - жаздық шатырларды тазалау, әрлеу. - қауіпсіздігін тексеру.	Мамыр	Меңгеруші Б.Мусырманкулова Шаруашылық менгерушісі Г.Акмуратова
Сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін бақылау, мерекелік және көпшілік іс-шараларының ұйымдастырылуын қадағалау	Жаз бойы	Әдіскер М.Байниязова
3. III кезең. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру		
1.Назарға алынған бақылау: - перспективалық жоспардың орындалуы - күн тәртібін сақтау; - жазғы сауықтыру жұмыстарына ата-аналарды тарту; - жаңа оқу жылына дайындық.	Жаз бойы	Әдіскер М.Байниязова
Балалармен жұмыс		
«Алақай, жайдарлы жаз келді» жазғы-сауықтыру жұмыс жоспарының шеңберінде: - психо-эмоционалдық жайлылық қалыптастыру; - өз-өзіне қызмет ету дағдыларын, өзіне сенімділігін,	Жаз бойы	Әдіскер Тәрбиешілер Музыка жетекшісі Г.Дарменшиева.

<p>дербестігін дамыту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - денсаулығын күтуге үйрету, шынығуға жаттықтыру; - бала тәрбиесіндегі халық ауыз әдебиетінің маңызын ескере отырып, баланың ертегілер мен кітаптарға қызығушылығын қолдау 		
<p>1. Спорт мерекелері. 2. Мерекелер мен ойын-сауықтарды ұйымдастыру кезінде спорттық сайыстар өткізу.</p>	Жаз бойы	Н.Закирова Г.Дарменшиева
<p>Шынықтыру жүйесіне сәйкес әзірленген күні бойы шынығу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дозаланған күн ванналары; суға шомылу; массаж жолдарымен жаяу жүру, өзіне массаж жасау, ауа ванналары, терезені ашып қойып ұйықтату; - ауызды және тамақты шаю; - ауыз-су режимі; - ауқымды жуыну; - аяқты шаю; - тыныс алу жаттығулары. 	Жаз бойы	Тәрбиешілер
Ата-аналармен жұмыс		
<ul style="list-style-type: none"> - ата-аналармен өзара ынтымақтастық орнату мақсатында «жаз мезгіліндегі балаларды сауықтыру» тақырыбында сауалнама жүргізу; - ата-аналармен күнделікті пікірлесіп, ақпарат алмасу; - іс-шараларды өткізуге ата-аналарды тарту. 	мамыр, маусым, шілде	Әдіскер М.Байниязова Тәрбиешілер
Қорытынды: Жазғы сауықтыру жұмыстарын талдау		
Жазғы сауықтыру шараларының аяғында балалармен кері байланыс өткізу	Тамыз	Тәрбиешілер
Жазғы сауықтыру шараларының аяғында ата-аналармен кері байланыс өткізу	Тамыз	Тәрбиешілер
Денсаулық мониторингі	Тамыз	Тәрбиешілер, медбике Н.Закирова
«Жазғы сауықтыру кезеңін педагогикалық кеңесте қорытындылау»	Тамыз	Менгеруші Б.Мусырманкулова Әдіскер М.Байниязова